

Утверждаю
 Заведующий МБДОУ «Детский сад
 № 2 «Ромашка» г.Медногорска»
 Е.В.Афанасьева
 20 24 г.



**Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
 МБДОУ «Детский сад № 2 «Ромашка г.Медногорска»
 за 2023 год**

п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат исполнения
1. Организационные мероприятия				
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023год.»	Заведующий, Члены комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений	Январь	План работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год. исполнен на 90%
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год»	Заведующий, Общее собрание работников	Январь	Выполнено
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Выполнено Осуществлен контроль над исполнением локальных актов.

1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции	Сентябрь	Выполнено
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующий, члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Проведено рассмотрение вопросов по формированию антикоррупционного поведения.
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1.	Представление информационных материалов сведений по показателям мониторинга	Заведующий, старший воспитатель	По запросам	Материалы предоставляются по мере поступления запросов
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ	Заведующий	Апрель	Выполнено
2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на совещаниях, педагогических советах, общих собраниях Трудового коллектива, собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий	в течение года по мере необходимости	Необходимости не возникало
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий	Постоянно	Вопросов по борьбе с коррупцией не возникало
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения	Обращений не поступало

4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно	На официальном сайте ведется страничка «Противодействие коррупции» с размещением всей необходимой информации.
4.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини- плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	Информация размещается по мере поступления
5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, учреждения ПФХД с отчётом об их исполнении.	Заведующий, ответственный за размещение информации	Апрель, сентябрь	Выполнено
5.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования»).	Заведующий, старший воспитатель	Ноябрь, март	Подготовлены материалы для проведения социологического исследования.
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	вторник с 15.00 до 17.00 четверг с 09.00 до	Осуществляется
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	Жалоб и обращений не поступало
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Заведующий	По мере поступления обращений	Жалоб и обращений не поступало
5.6.	Общесадовские родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан Законодательство РФ об образовании Защита прав ребёнка. Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Заведующий, старший воспитатель	Согласно плана работы учреждения	2 полугодие
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе обратной связи на официальном сайте учреждения	Ответственный за сайт	В течение года	Обратная связь обеспечена

6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	Законодательство в области противодействия коррупции изучено.
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	Рассмотрено на установочном педагогическом совете.
7. Антикоррупционное воспитание				
7.1.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира.	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года	Выполнено
7.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения воспитанников	Старший воспитатель, воспитатели	По плану	Ведется работа по подготовке к ЕИД
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течение года	Требования соблюдаются
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий, заведующий хозяйством	В течение года	Контроль осуществляется
8.3.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Заведующий	В течение года	Контроль осуществляется
8.4.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Заведующий, представители родительской общности	Сентябрь-октябрь	Безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ не поступало.
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде				
9.1.	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	Исполняется
9.2.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, старший воспитатель	В течение года	2 полугодие (по плану)

